



STYRINGSDOKUMENT

Vedtatt ved årsmøtet 2024 13.03.2024
Godkjent med redaksjonelle endringer av samfunnsstyret 17.04.24



Begrepsavklaringer

- **Simpelt flertall:** Er oppnådd når et forslag får flest stemmer. Avholdende stemmer telles ikke.
- **Alminnelig flertall:** Er oppnådd når det blant de avgitte stemmene er flere stemmer for forslaget enn mot, og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer.
- **Absolutt flertall:** Er oppnådd når et flertall av det totale antallet stemmeberettigede stemmer for forslaget.
- **Kvalifisert flertall:** Et forslag har oppnådd flertall blant en definert andel av oppmøte med stemmerett.

Forkortelser

- **SSN** = studentsamskipnaden i sørøst-norge
- **USN** = universitetet i sørøst-norge

§1 Vedtekter Studentsamfunnet i Grenland	3
§1-1 Navn	3
§1-2 Formål	3
§1-3 Tilknytning	3
§1-4 Medlemsrett og medlemskap	3
§1-5 Organisasjonsstruktur	4
§1-5.1 Årsmøtet	4
§1-5.2 Samfunnsstyret	5
§1-5.3 Samfunnsstyrets møter	6
§1-5.4 Arbeidsgrupper og komiteer	7
§1-5.5 Frivillige	7
§1-5.6 Valgkomité	8
§1-5.7 Organisasjonsrådgiver	8
§2 Vedtekter for undergrupper	9
§2-1 Generelt	9
§2-2 Økonomi	9
§2-3 Årsmøter og medlemsmøter	9
§2-4 Oppløsning av undergruppe	10
§3 Etske regler og retningslinjer	11
§3-1 Virke	11
§3-2 Grunnverdier	11
§3-3 Habilitet, rolleforståelse og taushetsplikt	11
§3-4 Taushetsplikt	11
§3-5 Trygg, inkluderende og demokratisk organisasjonskultur	12
§3-6 Demokratisk organisasjonskultur	12
§3-7 Sanksjoner ved brudd på etiske retningslinjer	13
§4 Øvrige bestemmelser	14
§4-1 Regnskap	14
§4-2 Representasjon	14
§4-3 Oppløsning	14
§4-4 Mistillitsforslag	14
§4-5 Vedtektsendringer	15



§1 Vedtekter Studentsamfunnet i Grenland

§1-1 Navn

§1-1.1 Organisasjonens navn er Studentsamfunnet i Grenland (SIG). På engelsk benyttes navnet Grenland Student Society.

§1-2 Formål

§1-2.1 SIG skal legge til rette for kulturelle og sosiale aktiviteter for studenter, på Universitetet i Sørøst-Norge (USN) campus Porsgrunn.

§1-2.2 SIG har som mål å skape et godt studentmiljø for alle studenter knyttet til USN campus Porsgrunn, gjennom å organisere sosiale aktiviteter samt drifte Studenthuset Fabrikken.

§1-2.3 SIG skal samarbeide med Studentsamskipnaden i Sørøst-Norge (SSN), USN, andre organisasjoner ved USN og andre aktører for å arbeide for en god studentvelferd.

§1-2.4 SIG er partipolitisk og religiøst uavhengig.

§1-3 Tilknytning

§1-3.1 Studentsamfunnet er en frivillig organisasjon registrert i enhetsregisteret.

§1-4 Medlemsrett og medlemskap

§1-4.1 Alle studenter ved USN og Fagskolen Vestfold og Telemark, campus Porsgrunn, har rett til å tegne medlemskap. Medlemskapet gjelder til studieårets slutt.

§1-4.2 Studenter er å betrakte som medlem når kontingenten er betalt. Kontingenten fastsettes av årsmøtet.

§1-4.3 Medlemmer av samfunnsstyret, studentsamfunnets frivillige, styret i undergrupper og medlemmer av komitéer er fritatt for å måtte betale medlemskontingenten så lenge de innehar vervet. Samfunnsstyret kan etablere øvrige ordninger for fritak fra medlemskontingent.

§1-4.4 Ved grove hendelser eller brudd på etiske retningslinjer kan medlemskapet inndras av et enstemmig samfunnsstyre.

§1-5 Organisasjonsstruktur

§1-5.1 Årsmøtet

- a) Årsmøtet er organisasjonens høyeste besluttede organ. Ordinært årsmøte holdes hver vår før 15. mars.
- b) Årsmøtet er satt sammen av delegater, observatører og gjester.

- c) Årsmøtet er vedtaksdyktig med de medlemmer som er tilstede.
- d) Alle delegater har tale, forslags- og stemmerett. Observatører har tale- og forslagsrett. Gjestene har kun talerett.
- e) Følgende deltakere har delegatstatus:
 - Gyldige medlemmer av studentsamfundet.
- f) Følgende deltakere har observatørstatus:
 - Samfunnsstyret.
 - Organisasjonsrådgiver
 - Studentsamfunnets regnskapsfører.
 - En representant USN
 - En representant SSN
 - Ordstyrer og bisitter
- g) Følgende deltakere har gjestestatus:
 - Alle studenter ved Universitetet i Sørøst-Norge campus Porsgrunn som ikke omfattes av §1-5.1 d) og e).
- h) Andre kan gis gjestestatus av årsmøtet.
- i) Innkallingen til årsmøtet skal publiseres på alle SIG sine plattformer, minst fire (4) uker før årsmøtet.
- j) Saker som skal stå på dagsordenen eller forslag til endring av vedtekter må være Samfunnsstyret i hende minst to (2) uker før årsmøtet.
- k) Styrets beretning og sakspapirer sendes ut en (1) uke før årsmøtet.
- l) Årsmøtet skal kun behandle saker som er ført opp på dagsordenen.
- m) Dagsorden skal omfatte:
 1. *Åpning*
 2. *Konstituering*
 - 2.1 *Valg av møteleder, bisitter, referenter, protokollunderskrivere og tellekorps.*
 - 2.2 *Godkjenning av innkallingen.*
 - 2.3 *Godkjenning av dagsordenen.*

2.4 Godkjenning av forretningsorden

3. Samfunnsstyrets beretning for forrige periode.
4. Studentsamfunnets regnskap for forrige periode
5. Arbeidsprogram for studentsamfunnet i neste periode
6. Budsjett og kontingent for neste periode
7. Innkomne saker
8. Valg
9. Møteevaluering og avslutning

- n) Et vedtak av Årsmøte krever flertall av de stemmer som er gitt. Unntaket er vedtektsendringer
- o) Ved valg eller ansettelse skal den som får flest stemmer regnes som valgt eller ansatt. Ved stemmelikhet skal det stemmes på nytt.
- p) Ekstraordinært årsmøte avholdes når minst 1/5 av medlemmene eller et flertall av Samfunnsstyrets medlemmer krever det. Krav om dette må fremsettes skriftlig.
- q) Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle de saker som var årsaken til innkallingen.

§1-5.2 Samfunnsstyret

- a) Samfunnsstyret er Studentsamfunnets øverste organ mellom årsmøtene.
- b) Samfunnsstyret er ansvarlig for Studentsamfunnets og studenthuset fabrikkens daglige drift.
- c) Samfunnsstyret er ansvarlig for å forvalte Studentsamfunnets interesser i henhold til budsjett og arbeidsprogram vedtatt av årsmøtet.
- d) Medlemmer av samfunnsstyret har en arbeidsinstruks som er vedtatt av årsmøtet. Samfunnsstyret kan, når spesielle forhold tilsier det, velge å fordele enkelte av et styremedlems oppgaver til andre medlemmer av styret.
- e) Samfunnsstyret består av åtte personer som velges av Årsmøte:
 - Leder
 - Nestleder
 - Arrangementsansvarlig
 - Servering- og sikkerhetsansvarlig
 - PR- og informasjonsansvarlig
 - Samfunnsansvarlig



- *Frivillighetsansvarlig*
 - *Husansvarlig*
- f) Det bør etterstrebes kontinuitet og få representanter fra alle universitetets fakulteter. Kjønn-, seksualitets- og kulturelt mangfold bør prioriteres.
- g) Dersom en av Samfunnsstyrets valgte representanter fratrer sitt verv før perioden er over, kan Samfunnsstyret oppnevne en ny representant frem til neste årsmøte.
- h) Samfunnsstyret kan oppnevne frivillige med spesielle arbeidsoppgaver. Mandat og instruks for disse utarbeides av Samfunnsstyret. Følgende kan møte på styremøter med tale- og forslagsrett.

§1-5.3 Samfunnsstyrets møter

- a) Det skal avholdes styremøter minimum en gang per kalendermåned. Som hovedregel møtes styret hver annen uke.
- b) Styremøter skal ledes av leder, eller nestleder i leders fravær.
- c) Styret er vedtaksdyktig når minst 50% av styremedlemmene er til stede.
- d) Møteinnkalling skal sendes en uke i forkant av styremøter. Møteinnkalling og referat skal være tilgjengelig for SIG sine medlemmer. Referatet skal publiseres senest syv virkedager etter møteslutt.
- e) Vedtak i Samfunnsstyret krever et flertall av styremedlemmene som deltar på styremøtet. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme
- f) SIG sine styremøter er åpne for alle SIG sine medlemmer og inviterte observatører.
- g) Samfunnsstyrets medlemmer har møteplikt, tale-, forslags- og stemmerett. Samfunnsstyret kan gi medlemmer og øvrige observatører tale- og forslagsrett.
- h) Alle med forslagsrett i styremøtene kan kreve at en styresak behandles i et lukket møte. Ved B-saker (konfidensielle saker) skal følgende gjøres:

- 1. Møtet lukkes for alle andre enn de med møteplikt.*
- 2. Sakspapirer skal ikke sendes ut, men deles ut på styremøtet og makuleres etter møtets slutt.*
- 3. Saken skal ikke diskuteres med andre enn de som var til stede og heller ikke utenfor lukkede dører.*
- 4. Protokoll skal kun referere til vedtaket.*
- 5. Ved saker som omhandler personer skal de aktuelle personene inviteres til møtet og gis mulighet til å tale sin sak for å sikre retten til kontradiksjon.*

- i) Ved behandling av saker der medlemmer av Samfunnsstyret på grunn av sin tilknytning til en sak ikke kan sies å være tilstrekkelig objektiv, skal vedkommende erklære seg inhabil. Hvis medlemmer i Samfunnsstyret unnlater å melde seg inhabil der dette er påkrevet, må den aktuelle saken behandles på nytt.

§1-5.4 Komiteer

- a) Styremedlemmer kan, etter godkjenning av samfunnsstyret, opprette ulike komiteer som de leder.
- b) Det kan være inntil 5 medlemmer i hver komite.
- c) Hver komité skal ha spesifikke arbeidsområder som vedtas av samfunnstyretstyret
- d) Styret kan beslutte at medlemmer i komiteer mister sin plass i tilfeller med mye ugyldig fravær. Styret er pliktig til å gi medlemmet en advarsel før vedkommende mister plassen sin.

§1-5.5 Frivillige

- a) De frivillige de viktigste bidragsyterne i SIG og på Studenthuset Fabrikken.
- b) Alle har mulighet til å søke om å bli frivillig.
- c) Alle som er frivillige skal undertegne en arbeidskontrakt, der arbeidsoppgavene til den enkelte spesifiseres.
- d) De frivillige organiseres i avdelinger som er en del av Studentsamfunnets arbeidsgrupper. Arbeidsgruppene drifter arrangementer i regi av SIG, herunder arbeid på studenthuset fabrikken.
- e) Hver avdeling ledes av et styremedlem som har ansvar for den enkelte frivillige.
- f) Frivillige som har signert arbeidsavtale har krav på frivilligbevis når prøvetiden er over. frivilligbevis beholdes så lenge de er arbeider i Studentsamfunnet, men skal leveres tilbake ved avsluttet arbeidsforhold.
- g) Styret kan beslutte å avslutte arbeidskontrakten med frivillige, ved brudd på etiske retningslinjer, ugyldig fravær eller andre forhold. Styret er pliktig til å gi den frivillige en advarsel før vedkommende mister sin status som frivillig.

§1-5.6 Valgkomité

- a) Valgkomiteen innstilles av samfunnsstyret og velges av årsmøtet.



- b) Valgkomiteen består av inntil 5 personer.
- c) Valgkomiteen er ansvarlig for å finne engasjerte kandidater til verv i Samfunnsstyret.
- d) Valgkomiteen skal innstille på kandidater til nytt samfunnsstyre ved påfølgende årsmøte.
- e) Valgkomiteen konstituerer seg selv.
- f) Medlemmer av valgkomiteen kan ikke stille til Samfunnsstyret.
- g) Valgkomiteens møter referatføres, og referatet skal oversendes sittende samfunnsstyre.
- h) Hvis valgkomiteen settes ut av funksjon, har samfunnsstyret fullmakt til å utpeke en valgkomité.

§1-5.7 Organisasjonsrådgiver

- a) Organisasjonsrådgiver er registrert som daglig leder i Brønnøysundregistrene.
- b) Organisasjonsrådgiver har møteplikt, med forslags- og talerett ved styremøter.
- c) Organisasjonsrådgiver har møterett, med forslags- og talerett ved årsmøtet.
- d) Organisasjonsrådgiver arbeider i henhold til arbeidskontrakt med tilhørende arbeidsinstruks.
- e) Organisasjonsrådgiver rapporterer til styret v. styrets leder.

§2 Vedtekter for undergrupper

§2-1 Generelt

- §2-1.1 Undergruppene er en del av Studentsamfunnet.
- §2-1.2 Undergruppene er bundet av Studentsamfunnets vedtekter med alle de rettigheter og plikter det fører med seg. Utover dette kan undergruppene vedta egne regler og organisering.
- §2-1.3 Medlemmer som ønsker det kan opprette undergrupper etter godkjenning av styret.
- §2-1.4 Alle som deltar i undergruppenes aktiviteter må være medlem av studentsamfunnet
- §2-1.5 Undergruppens leder skal ha løpende kontakt med ansvarlig medlem av samfunnsstyret.

§2-2 Økonomi

- §2-2.1 Undergrupper kan ikke inngå avtaler med økonomiske forpliktelser uten at dette godkjent av samfunnsstyret.
- §2-2.2 Samfunnsstyret kan tildele økonomisk støtte til oppstart/gjenoppstart av undergrupper, og til arrangementer organisert av eksisterende undergrupper.
- §2-2.3 Undergruppene kan ellers tildeles økonomisk støtte over Samfunnets budsjett på årsmøtet etter å ha fremlagt budsjett, samt oversikt over eiendeler og fjorårets medlemmer. Dersom dette ikke er fremlagt kan støtte bevilges, men ikke utbetales før dette er i orden. Grupper som ikke har ordnet dette innen en måned fra årsmøtet, eller grupper med drastisk nedgang i medlemstallet, kan miste hele eller deler av sin støtte.
- §2-2.4 Undergruppestyret forplikter seg til å fortløpende sende bilag og fakturaer til organisasjonsrådgiver/regnskapssystemet, slik at det sikres kontroll over hvor mye undergruppen har tilgjengelig. Alle ubrukte tilskudd til undergrupper må være brukt innen neste ordinære årsmøte.
- §2-2.5 Årlig øremerkes 35% av medlemskontingenten til fordeling til undergrupper. Årsmøtet bør etterstrebe å belønne undergrupper som har høy aktivitet.

§2-3 Årsmøter og medlemsmøter

- §2-3.1 Årsmøte i undergruppene holdes en gang per år, og senest 1. februar.
- §2-3.2 Årsmøte i undergruppen skal behandle årsmelding, arbeidsplan og budsjett.
- §2-3.3 Årsmøte i undergruppen velger et styre på tre personer



§2-3.4 Årsmøte i undergruppen velger også et gruppemedlem som utsending til Årsmøtet.

§2-3.5 Undergruppen sender årsmelding, budsjett og oversikt over medlemmer og eiendeler til samfunnsstyret. Dette skal oversendes minst tre uker før Årsmøtet.

§2-3.6 Medlemsmøter i undergruppen avholdes når styret i gruppen finner det nødvendig.

§2-4 Oppløsning av undergruppe

§2-4.1 Oppløsning skjer etter vedtak på Årsmøte etter innstilling fra Samfunnsstyret eller undergruppens styre.

§2-4.2 Dersom en undergruppe oppløses disponeres alle eiendeler og aktiva av Samfunnsstyret

§2-4.3 Hvis en undergruppe blir betalingsudyktig eller på annen måte slutter å fungere, har Samfunnsstyret fullmakt til å opptre på vegne av undergruppen. Er ikke dette tilstrekkelig kan styret i Studentsamfunnet oppløse undergruppen med umiddelbar virkning.

§3 Etske regler og retningslinjer

§3-1 Virke

§3-1.1 Retningslinjene gjelder for alle ledd i organisasjonen. Herunder alle medlemmer, frivillige, ansatte og styremedlemmer i Studentsamfunnet i Grenland. Samfunnsstyret har et særlig ansvar for at retningslinjene overholdes og har en plikt til å informere alle i organisasjonen om disse.

§3-2 Grunnverdier

§3-2.1 Alle som tar en aktiv del i Studentsamfunnet i Grenland skal være følge organisasjonens etiske grunnverdier:

- *I SIG skal alle møtes med respekt*
- *I SIG prater vi positivt om hverandre*
- *I SIG er det rom for å være uenig*
- *I SIG jobber vi med og ikke mot hverandre*
- *I SIG skal alle være velkomne og trives*

§3-3 Habilitet, rolleforståelse og taushetsplikt

§3-3.1 Dersom det oppstår situasjoner der det kan stilles spørsmål om en persons upartiskhet, skal vedkommende erklære seg inhabil. Alle i organisasjonen skal være bevisst på sin egen rolle og sine motiver, og usaklige hensyn skal aldri vektlegges.

§3-3.2 Personer med bestemte roller og verv skal være bevisst på den formelle og uformelle makten som følger av disse. Misbruk av denne makten er ikke tillatt.

§3-3.3 Samfunnsstyret skal følge opp at etiske retningslinjer og vedtekter etterfølges, og ha en løpende dialog om hvordan de kan skape en mest mulig inkluderende organisasjonskultur i SIG.

§3-4 Taushetsplikt

§3-4.1 Medlemmer, frivillige, ansatte og styremedlemmer er underlagt en generell taushetsplikt om konfidensielle, sensitive, eller personlige forhold som de i regi av SIG får kjennskap til.

§3-5 Trygg og inkluderende organisasjonskultur

§3-5.1 SIG har nulltoleranse for seksuell trakassering. Med seksuell trakassering menes enhver uønsket oppmerksomhet rettet mot kropp, kjønn og seksualitet. Den mest



alvorlige formen for seksuell trakassering er seksuelle overgrep.

- §3-5.2 Medlemmer av SIG skal ikke utsette noen for seksuell trakassering. Dersom tillitsvalgte eller andre medlemmer har kunnskap om situasjoner der dette har forekommet, skal det straks meldes til Samfunnsstyret.
- §3-5.3 Samfunnsstyret utarbeider i samarbeid med organisasjonsrådgiver retningslinjer for håndtering av varsler om seksuell trakassering og overgrep. Disse vedtas av styret, og skal gjennomgå og signeres av alle tillitsvalgte.
- §3-5.4 Medlemmer av SIG skal aldri utsette noen for vold, trusler om vold eller diskriminering. Eksempler på dette kan være hatefulle ytringer, mobbing, trakassering, rasisme, sexisme, homofobi, transfobi og diskriminering på bakgrunn av funksjonsevne. Organisasjonens arenaer skal ikke brukes til å fremme denne typen budskap.
- §3-5.5 Ingen i SIG skal være påvirket av eller distribuere illegale rusmidler på arrangementer som er i regi av organisasjonen. Dersom det er kjent at noen i organisasjonen har brukt eller distribuert ulovlige rusmidler, skal dette straks meldes til Samfunnsstyret.
- §3-5.6 Ingen skal, når de opptrer i organisasjonens tjeneste, være påvirket av alkohol. Det skal heller ikke oppfordre til drikkepress under arrangementer i regi av SIG.

§3-6 Demokratisk organisasjonskultur

- §3-6.1 Organisasjonen skal utvise åpenhet i alle prosesser.
- §3-6.2 Samfunnsstyret skal tilrettelegge for at medlemmer kan komme med tilbakemeldinger og konstruktiv kritikk. Dette skal alltid tas imot på en god og inkluderende måte.

§3-7 Sanksjoner ved brudd på etiske retningslinjer

- §3-7.1 Dersom det er kjent at noen i SIG andre måter disse retningslinjene, skal det så snart som mulig varsles om dette til organisasjonsrådgiver og styrets leder eller nestleder.



- §3-7.2 Varslingsaker behandles av styrets leder og nestleder i samråd med organisasjonsrådgiver. Dersom varslingsaken angår noen av disse, skal saken behandles i Samfunnsstyret.
- §3-7.3 Varslingsaker behandles konfidensielt, og skal ikke diskuteres med andre enn den saken gjelder. USN, SSN, juridisk bistand og andre offentlige myndigheter kan involveres i saksbehandling etter godkjenning fra styret. Alle involverte i en varslings sak skal gis mulighet til å uttale seg og har krav på innsyn i all informasjon som fremkommer i saksbehandlingen.
- §3-7.4 Organisasjonsrådgiver og styret skal oppfordre til og bistå ved politianmeldelse av mulige straffbare forhold i organisasjonen.
- §3-7.5 Organet som behandler en varslings sak har et selvstendig ansvar for å vurdere om det skal stilles mistillit, eller på annen måte fremmes forslag om utestenging, tap av medlemskap eller arbeidskontrakt.
- §3-7.6 Ved brudd på etiske retningslinjer på studentsamfunnets arrangementer kan samfunnsstyret vedta at vedkommende blir utestengt i en periode opp til seks (6) måneder. Vedkommende skal ha fått skriftlig advarsel først. Ved grove hendelser eller lovbrudd kan samfunnsstyret vedta at vedkommende blir utestengt umiddelbart uten advarsel.



§4 Øvrige bestemmelser

§4-1 Regnskap

§4-1.1 SIG sitt regnskap skal føres i samsvar med gjeldende lovverk av godkjent regnskapsfører. Større økonomiske beslutninger skal ikke fattes uten at Samfunnsstyret er orientert.

§4-2 Representasjon

§4-2.1 Styrets leder er organisasjonens ansikt utad.

§4-2.2 Styret i fellesskap har signaturrett.

§4-2.3 Organisasjonsrådgiver har prokura.

§4-3 Oppløsning

§4-3.1 SIG kan oppløses ved 3/4 flertall av det totale antallet medlemmer på to påfølgende ordinære årsmøter.

§4-3.2 Ved oppløsning skal alle fysiske eiendeler som tilhører SIG skal forvaltes av USN drift Porsgrunn i to år etter fattet vedtak.

§4-3.3 Hvis studenter ved campus Porsgrunn ønsker å starte opp SIG igjen i løpet av disse to årene, kan USN overføre eiendelene til det nye SIG dersom dette anses å være det riktig tiltak. Etter utløpet av denne perioden skal USN benytte eiendelene fra SIG slik at de kommer studentene ved campus Porsgrunn best mulig til nytte

§4-3.4 Ved oppløsning skal SIG sin finanskapital settes på låst konto i to år etter fattet vedtak. SIGs regnskapsfører vil i perioden fungere som forvalter.

§4-3.5 Hvis studenter ved campus Porsgrunn ønsker å starte opp SIG igjen i løpet av disse to årene, skal midlene gjøres tilgjengelig for foreningen seks måneder etter stiftelsesmøtet.

§4-3.6 Dersom ingen i løpet av to år ønsker å starte opp SIG igjen, skal finanskapitalen overføres til SSN som skal fordele denne til studentfrivilligheten på campus Porsgrunn.

§4-4 Mistillitsforslag

§4-4.1 Skulle medlemmer av Samfunnsstyret vise seg uegnet, kan det fremmes mistillitsforslag.

§4-4.2 Et mistillitsforslag kan fremmes ved at min to medlemmer av samfunnsstyret eller min fem medlemmer fremmer dette skriftlig.



§4-4.3 Mistillitsforslag behandles på årsmøtet eller et ekstraordinært årsmøte og krever 3/4 flertall for vedtak.

§4-4.4 Dersom årsmøtet vedtar mistillit må det aktuelle medlemmet fratre sitt verv umiddelbart. Samfunnsstyret er ansvarlig for å erstatte medlemmet, dersom det fratrer sitt verv.

§4-5 Endringer i styringsdokumentet

§4-5.1 Forandringer i styringsdokumentet kan bare vedtas på årsmøte eller ekstraordinært årsmøte med 2/3 flertall. Samfunnsstyret har mulighet til å foreta redaksjonelle endringer i styringsdokumentet uten at dette må vedtas på årsmøtet.